



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Rua Ângela Savergnini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES

Fax: 3724-1294 - Telefone: 3724-2950

E-mail.: marilandia@edinternet.com.br

LEI Nº 820, de 11 de novembro de 2008.

EMENTA: FICA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL AUTORIZADO A ALTERAR DISPOSITIVOS DA LEI Nº 800/2008, DE 23 DE JULHO DE 2008.

O Prefeito Municipal de Marilândia, Estado do Espírito Santo, faz saber que a Câmara Municipal, **Aprovou e Ele Sanciona** a seguinte **LEI:**


Art. 1º: Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a alterar os Anexos I e II da Lei nº 800/2008 de 23 de julho de 2008 que versa sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias, passando a vigorar conforme os Anexos desta lei.

Art. 2º: Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º: Ficam revogadas as disposições ao contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Marilândia/ES., 11 de novembro de 2008.


ITAMAR JOSÉ LORENCINI
Prefeito em Exercício

Registrada na SEMAF
Da P.M.M. Em,
11/11/2008.


Secretaria da SEMAF.
Maria Natalina Casali
SECRETÁRIA DA SEMAF



Aparecida Borges Perin
Diretora Administrativa

Data de Publicação

O PRESENTE ATO FOI AFIXADO
NESTA PREFEITURA MUNICIPAL
DE MARILÂNDIA - ESPÍRITO SANTO
EM: 11/11/2008


SERVIDOR

Gilmar Passamani Pereira
AUXILIAR DE ESCRITURÁRIO
MAT. N.º 039



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

Rua Ângela Savergnini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES
Pabx: (27) 3724-2950 - Fax: (27) 3724-1294 - CNPJ: 27.744.176/0001-04
e-mail: contab.marilandia@hotmail.com

ANEXO I

METAS E PRIORIDADES

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTARIAS – 2009

01 - CÂMARA MUNICIPAL

- **MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL;**
Objetivo: Executar atividades administrativas para garantir o melhor funcionamento do legislativo;
- **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES.**
Objetivo: Promover a informatização e equipamento do legislativo.

02 - GABINETE DO PREFEITO

- **MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DO GABINETE DO PREFEITO;**
Objetivo: Assegurar o correto funcionamento dos serviços administrativos.
- **ASSESSORIA AO EXECUTIVO MUNICIPAL;**
Objetivo: Assessorar o executivo municipal.
- **CONVÊNIOS JUNTO A ORGÃOS E INST. PÚBLICAS E PRIVADAS;**
Objetivo: Assegurar a aplicação/devolução das despesas advindas de recursos de convênios;
- **AQUISIÇÃO DE VEÍCULO;**
Objetivo: Auxiliar o chefe do executivo municipal.
- **MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA ASSESSORIA TÉCNICA MUNICIPAL;**
Objetivo: Assegurar o correto funcionamento dos serviços administrativos.
- **ASSESSORIA JURÍDICA AO EXECUTIVO MUNICIPAL;**
Objetivo: Assessorar juridicamente o executivo municipal.
- **ASSESSORIA JURÍDICA À POPULAÇÃO DE BAIXA RENDA;**
Objetivo: Assessorar juridicamente a população carente municipal.
- **MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DEFESA CIVIL.**
Objetivo: Auxiliar a defesa civil visando a segurança pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

Rua Ângela Savernini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES
Pabx: (27) 3724-2950 - Fax: (27) 3724-1294 - CNPJ: 27.744.176/0001-04
e-mail: contab.marilandia@hotmail.com

04 – SECRETARIA DE FINANÇAS

- MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA DE FINANÇAS;
Objetivo: Assegurar o correto funcionamento dos serviços administrativos.
- ATUALIZAÇÃO DA PLANTA DE VALORES;
Objetivo: Promover e atualizar sempre que necessário a planta de valores do Município de Marilândia/ES.
- INFORMATIZAÇÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS;
Objetivo: Informatizar e manter atualizado o setor de finanças.
- CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS;
Objetivo: Promover sempre que necessário a capacitação do setor de Recursos Humanos.
- RECADASTRAMENTO PREDIAL E TERRITORIAL;
Objetivo: Promover o cadastramento predial e territorial do município de Marilândia/ES.
- AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA.
Objetivo: Promover a amortização das dívidas sempre de acordo com a legislação pertinente ao caso.

05 – SECRETARIA DE OBRAS, INTERIOR E SERVIÇOS URBANOS

- MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA;
Objetivo: Estabelecer os serviços de iluminação pública a todos os cidadãos.
- EXPANSÃO E MELHORIA DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA URBANA E RURAL;
Objetivo: Ampliar a rede de iluminação pública.
- MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA PÚBLICA;
Objetivo: Assegurar a limpeza pública.
- MANUTENÇÃO DE VIAS PÚBLICAS;
Objetivo: Melhorias nas vias públicas.
- CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PRAÇAS, PARQUES E JARDINS;
Objetivo: Assegurar a limpeza e conservação das praças, parques e jardins.
- CALÇAMENTO E ASFALTAMENTO DE DIVERSOS LOGRADOUROS;
Objetivo: Viabilizar obras de calçamento/asfaltamento das ruas deste município.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

Rua Ângela Savernini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES

Pabx: (27) 3724-2950 - Fax: (27) 3724-1294 - CNPJ: 27.744.176/0001-04

e-mail: contab.marilandia@hotmail.com

03 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

- MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA SEMAD;
Objetivo: Assegurar o correto funcionamento dos serviços administrativos.
- AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS;
Objetivo: Promover o equipamento do setor administrativo.
- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS SERVIÇOS DE TELEFOMUNICAÇÕES;
Objetivo: Auxiliar os serviços de telecomunicações.
- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS SERVIÇOS MANTIDOS ATRAVÉS DE CONVÊNIOS;
Objetivo: Assegurar a aplicação/devolução das despesas advindas de recursos de convênios;
- CONTRIBUIÇÃO PASEP;
Objetivo: Zelar pelo benefício do trabalhador.
- PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS;
Objetivo: Assegurar a remuneração dos aposentados por invalidez e pensionistas.
- MODERNIZAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DO PATRIMÔNIO, ALMOXARIFADO E ARQUIVO;
Objetivo: Melhorar/aperfeiçoar o trabalho nos setores.
- MODERNIZAÇÃO DO PROTOCOLO;
Objetivo: Agilizar/aperfeiçoar o setor de protocolo.
- MANUTENÇÃO E IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA DE REFORMA ADMINISTRATIVA;
Objetivo: Reformular a área administrativa.
- CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS;
Objetivo: Promover treinamento aos profissionais deste setor.
- SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS;
Objetivo: Auxiliar a administração.
- TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA;
Objetivo: Informatizar/implementar o setor administrativo.
- EQUIPAMENTOS DE APOIO À FISCALIZAÇÃO;
Objetivo: Promover o apoio à fiscalização, visando o crescimento da arrecadação;
- CONTRIBUIÇÃO DA AMUNES;
Objetivo: Promover a contribuição para a Associação dos Municípios do Espírito Santo;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

Rua Ângela Savernini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES
Pabx: (27) 3724-2950 - Fax: (27) 3724-1294 - CNPJ: 27.744.176/0001-04
e-mail: contab.marilandia@hotmail.com

- CONSTRUÇÃO E REFORMA DE PONTES;
Objetivo: Viabilizar pontes nas principais estradas/ruas deste município.
- CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS;
Objetivo: Promover a conservação e ampliação dos bens imóveis públicos.
- MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA DE OBRAS;
Objetivo: Assegurar o correto funcionamento dos serviços administrativos;
- MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS E MAQUINÁRIOS;
Objetivo: Conservação da frota municipal;
- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA FABRICA DE MANILHAS.
Objetivo: Assegurar o bom funcionamento da fabrica de manilhas.

06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

- CONSTRUÇÃO E REFORMA DE BUEIROS E PONTES;
Objetivo: Viabilizar construção e reforma de pontes e bueiros no interior.
- AÇÕES DE PRESERVAÇÃO E REFLORESTAMENTO DE ÁREAS;
Objetivo: Promover a preservação de áreas verdes.
- PRESERVAÇÃO DE CURSOS DE ÁGUA E NASCENTES;
Objetivo: Assegurar a preservação das nascentes.
- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE GESTÃO AMBIENTAL;
Objetivo: Assegurar a melhoria da gestão ambiental.
- IMPLANTAÇÃO DE PARQUES E ÁREAS VERDADEIRAS;
Objetivo: Investir/conservar áreas verdadeiras.
- CONSTRUÇÃO DE BARRAGEM E REPRESAS;
Objetivo: Viabilizar barragens e represas.
- CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE ATERRO SANITÁRIO;
Objetivo: Construção de aterro sanitários.
- MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA DE AGRICULTURA;
Objetivo: Assegurar o correto funcionamento dos serviços administrativos.
- ASSISTÊNCIA TÉCNICA AO PEQUENO E MÉDIO PRODUTOR;
Objetivo: Assegurar ao pequeno e médio produtor assistência técnica.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

Rua Ângela Savergnini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES
Pabx: (27) 3724-2950 - Fax: (27) 3724-1294 - CNPJ: 27.744.176/0001-04
e-mail: contab.marilandia@hotmail.com

- PROGRAMA DE IMPLEMENTAÇÃO E INCENTIVO À AGROINDÚSTRIA COMUNITÁRIA;
Objetivo: Incentivar a agroindústria.
- PROGRAMA DE APOIO À FRUTICULTURA E SILVICULTURA;
Objetivo: Incentivar a fruticultura e silvicultura.
- PROGRAMA DE COOPERAÇÃO TÉCNICA COM INSTITUIÇÕES PÚBLICAS E PRIVADAS;
Objetivo: Viabilizar recursos para os serviços técnicos do INCAPER.
- AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA O SETOR AGRÍCOLA;
Objetivo: Implementar o maquinário para melhor atender ao agricultor.
- PRODUÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE MUDAS;
Objetivo: Promover a distribuição de mudas de café.
- AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS;
Objetivo: Implementar o maquinário para melhor atender ao agricultor;
- MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS E MAQUINÁRIOS;
Objetivo: Conservação da frota municipal.

07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE VIGILÂNCIA E CONTROLE DE ZOOSE;
Objetivo: Garantir o pleno funcionamento da vigilância e controle de zoonoses.
- MANUTENÇÃO DO CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE;
Objetivo: Garantir a participação do município no Consorcio Intermunicipal de Saúde.
- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE;
Objetivo: Assegurar as condições mínimas de trabalho ao Conselho Municipal de Saúde.
- TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA SAÚDE;
Objetivo: Promover cursos de capacitação dos profissionais.
- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE;
Objetivo: Assegurar o correto funcionamento dos serviços administrativos.
- REALIZAÇÃO DE EXAMES PARA PESSOAS CARENTES;
Objetivo: Assegurar exames à população carente deste município.
- IMPLEMENTAÇÃO DE AÇÕES DE SAÚDE PARA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE;
Objetivo: Assegurar à criança e ao adolescente condições básicas de saúde.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

Rua Ângela Savergnini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES
Pabx: (27) 3724-2950 - Fax: (27) 3724-1294 - CNPJ: 27.744.176/0001-04
e-mail: contab.marilandia@hotmail.com

- IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DO PAB;
Objetivo: Assegurar o atendimento à população pelo Programa de Atenção Básica – PAB.
- MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA FARMÁCIA BÁSICA;
Objetivo: Viabilizar medicamentos gratuitos à população de baixa renda.
- IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES ESTRATÉGICAS.
Objetivo: Viabilizar recursos para o pleno funcionamento das Ações Estratégicas;
- MELHORIAS SANITÁRIAS;
Objetivo: Viabilizar recursos melhorias sanitárias;
- MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS
Objetivo: Viabilizar recursos para o bom funcionamento da frota municipal.
- TRATAMENTO DE PACIENTES FORA DO MUNICÍPIO;
Objetivo: Proporcionar atendimento à população carente;
- CONSTRUÇÃO E EQUIPAMENTO DE UNIDADE DE SAÚDE E SEDE DO PSF;
Objetivo: Proporcionar melhorias na rede física da saúde;
- AQUISIÇÃO DE VEÍCULO;
Objetivo: Proporcionar estrutura para o perfeito funcionamento da secretaria.

08 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ENSINO FUNDAMENTAL

- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL;
Objetivo: Viabilizar recursos para custear despesas com escolas do ensino fundamental.
- PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL;
Objetivo: Viabilizar pagamento dos profissionais do magistério no ensino fundamental.
- EXPANSÃO E MELHORIA DA REDE FÍSICA DO ENSINO FUNDAMENTAL.
Objetivo: Viabilizar melhorias na rede física do ensino fundamental.

EDUCAÇÃO INFANTIL

- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL;
Objetivo: Viabilizar recursos para custear despesas com escolas da educação infantil.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

Rua Ângela Savernini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES
Pabx: (27) 3724-2950 - Fax: (27) 3724-1294 - CNPJ: 27.744.176/0001-04
e-mail: contab.marilandia@hotmail.com

- CAMPANHA DE IMUNIZAÇÃO – CRIANÇA E ADOLESCENTE;
Objetivo: Promover a campanha de imunização, visando a criança e adolescente.
- CONFECÇÃO DE MATERIAIS EDUCATIVOS – CRIANÇA E ADOLESCENTE;
Objetivo: Auxiliar na prevenção de doenças às crianças e aos adolescentes.
- CAPACITAÇÃO E RECICLAGEM DE PROFISSIONAIS DA SAÚDE;
Objetivo: Promover cursos de capacitação dos profissionais.
- CONFECÇÃO DE MATERIAIS EDUCATIVOS – HIPERTENSÃO E DIABETES;
Objetivo: Promover a prevenção quanto a hipertensão e a diabetes.
- AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS - HIPERTENSÃO E DIABETES;
Objetivo: Aquisição de equipamentos para auxiliar no combate a hipertensão e ao diabetes.
- MEDICAMENTOS PARA HIPERTENSÃO, DIABETES, ASMA E RENITE;
Objetivo: Viabilizar medicamentos para hipertensão, diabetes, asma e renite.
- CAMPANHA DO CÂNCER BUCAL;
Objetivo: Promover a campanha de prevenção do câncer bucal.
- CAPACITAÇÃO, RECICLAGEM E PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DA SAÚDE BUCAL;
Objetivo: Promover a capacitação dos profissionais da saúde bucal, bem como o pagamento desta classe.
- CONFECÇÃO E AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS;
Objetivo: Promover a prevenção quanto a problema odontológicos.
- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS;
Objetivo: Viabilizar recursos para o pleno funcionamento do laboratório de análises clínicas.
- IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DO PSF;
Objetivo: Assegurar o pleno funcionamento do Programa de Saúde da Família – PSF.
- IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DO PACS;
Objetivo: Assegurar o pleno funcionamento do PACS.
- IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA;
Objetivo: Assegurar o pleno funcionamento da vigilância sanitária.
- IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DO ECD;
Objetivo: Assegurar o pleno funcionamento das ações dos agentes da Epidemiologia e Controle de Doenças – ECD.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

Rua Ângela Savernini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES
Pabx: (27) 3724-2950 - Fax: (27) 3724-1294 - CNPJ: 27.744.176/0001-04
e-mail: contab.marilandia@hotmail.com

- EXPANSÃO E MELHORIA DA REDE FÍSICA DA EDUCAÇÃO INFANTIL;
Objetivo: Viabilizar melhorias na rede física da educação infantil.
- PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO NA EDUCAÇÃO INFANTIL.
Objetivo: Assegurar o pagamento dos profissionais do magistério na educação infantil.

EDUCAÇÃO

- PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA;
Objetivo: Assegurar a correta aplicação dos recursos do PDDE.
- MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO;
Objetivo: Assegurar o correto funcionamento dos serviços administrativos.
- MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO;
Objetivo: Assegurar o pleno funcionamento do Conselho Municipal de Educação.
- AUXÍLIO À ESCOLA FAMÍLIA AGRÍCOLA DE MARILÂNDIA – AEFAM;
Objetivo: Auxiliar a Escola Família Agrícola de Marilândia – AEFAM.
- MERENDA ESCOLAR;
Objetivo: Assegurar merenda escolar de qualidade aos alunos das escolas municipais.
- MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR;
Objetivo: Assegurar transporte escolar para os alunos deste município;
- MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS.
Objetivo: Conservação da frota municipal;
- AQUISIÇÃO DE VEÍCULO.
Objetivo: Assegurar transporte de qualidade para o setor educacional.

09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA

- IMPLANTAÇÃO DAS ATIVIDADES DO PETI;
Objetivo: Assegurar a total erradicação do trabalho infantil.
- AUXÍLIO DAS ATIVIDADES DA APAE – MARILÂNDIA;
Objetivo: Assegurar o pleno funcionamento das atividades da APAE.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

Rua Ângela Savergnini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES
Pabx: (27) 3724-2950 - Fax: (27) 3724-1294 - CNPJ: 27.744.176/0001-04
e-mail: contab.marilandia@hotmail.com

- MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E REPARO DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA DOS IDOSOS;
Objetivo: Assegurar a manutenção das atividades dos idosos.
- MANUTENÇÃO DOS PROGRAMAS DE APOIO A PESSOA IDOSA;
Objetivo: Viabilizar recursos para programas voltados aos idosos.
- AJUDA FINANCEIRA PARA EVENTOS FESTIVOS E CULTURAIS DOS IDOSOS;
Objetivo: Auxiliar/promover eventos festivos direcionados aos idosos.
- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA;
Objetivo: Assegurar o correto funcionamento dos serviços administrativos.
- APOIO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE;
Objetivo: Auxiliar crianças e adolescentes carentes.
- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CRAS – CENTRO DE REFERENCIA EM ASSISTÊNCIA SOCIAL;
Objetivo: Assegurar a manutenção do Centro de Referência em Assistência Social.
- IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DO BOLSA FAMÍLIA;
Objetivo: Assegurar a correta distribuição dos recursos provenientes do Bolsa Família.
- MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR;
Objetivo: Assegurar o pleno funcionamento das atividades do Conselho Tutelar.
- CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA DA CRIANÇA DE 7 A 14 ANOS;
Objetivo: Viabilizar recursos para construção de unidade para crianças de 7 a 14 anos.
- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CENTRO DE CONV. DA CRIANÇA;
Objetivo: Assegurar o funcionamento do Centro de Convivência da Criança.
- CONCESSÃO DE BENEFÍCIO ÀS FAMÍLIAS DE BAIXA RENDA;
Objetivo: Auxiliar famílias de baixa renda.
- AQUISIÇÃO DE ÁREA PARA CONSTRUÇÃO DE CASAS POPULARES;
Objetivo: Adquirir área para beneficiar família carentes.
- CONSTRUÇÃO DE CASAS POPULARES PARA FAMÍLIAS DE BAIXA RENDA;
Objetivo: Viabilizar recursos para construção de unidades habitacionais;
- PROGRAMA DE GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA.
Objetivo: Promover o combate ao desemprego no município;
- AQUISIÇÃO DE VEÍCULO.
Objetivo: Assegurar transporte de qualidade para a assistência social.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

Rua Ângela Savergnini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES
Pabx: (27) 3724-2950 - Fax: (27) 3724-1294 - CNPJ: 27.744.176/0001-04
e-mail: contab.marilandia@hotmail.com

- AMPLIAÇÃO DO ESCRITÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO;
Objetivo: Melhorar o ambiente de trabalho do pessoal administrativo.
- MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DO SAAE;
Objetivo: Assegurar o correto funcionamento dos serviços administrativos.
- AQUISIÇÃO DE VEÍCULO E EQUIPAMENTOS;
Objetivo: Auxiliar o pessoal na manutenção dos serviços.
- OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ÁGUA;
Objetivo: Viabilizar manutenção e melhorias no sistema de água.
- AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOTOCICLETA;
Objetivo: Auxiliar o pessoal na manutenção dos serviços.
- OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ESGOTO;
Objetivo: Viabilizar manutenção e melhorias no sistema de esgoto.
- AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS;
Objetivo: Promover suporte adequado para o ambiente de trabalho.
- AMPLIAÇÃO, REFORMA E REAPARELHAMENTO DO SISTEMA DE ÁGUA;
Objetivo: Ampliar o sistema de abastecimento de água.
- AMPLIAÇÃO, REFORMA E REAPARELHAMENTO DO SISTEMA DE ESGOTO;
Objetivo: Ampliar o sistema de esgoto.
- PROTEÇÃO E BENEFÍCIO AO TRABALHADOR.
Objetivo: Garantir o benefício e proteção ao trabalhador público.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

Rua Ângela Savernini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES
Pabx: (27) 3724-2950 - Fax: (27) 3724-1294 - CNPJ: 27.744.176/0001-04
e-mail: contab.marilandia@hotmail.com

10 – SECRETARIA MUNICIPAL CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER

- PROMOÇÃO DO DESPORTO;
Objetivo: Assegurar o direito ao esporte em todo município.
- CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS ESPORTIVOS;
Objetivo: Assegurar a manutenção e construção de espaços esportivos.
- REALIZAÇÃO DE EVENTOS CULTURAIS DE PROMOÇÃO MUNICIPAL;
Objetivo: Realizar eventos festivos para a população local e regional.
- MANUTENÇÃO, PRESERVAÇÃO E DIFUSÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS;
Objetivo: Auxiliar atividades culturais.
- TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO DE PROFISSIONAIS DA SECRETARIA DE CULTURA;
Objetivo: Promover capacitação dos profissionais do setor.
- PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIO EM EVENTOS CULTURAIS REGIONAIS, ESTADUAIS E NACIONAIS;
Objetivo: Assegurar a participação do município em eventos de interesse público.
- MANUTENÇÃO DOS REPETIDORES DE TV;
Objetivo: Assegurar o pleno funcionamento dos repetidores de TV.
- AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE REPETIDORES DE TV;
Objetivo: Adquirir equipamentos para auxiliar o pleno funcionamento dos repetidores de TV.
- MANUTENÇÃO E REVITALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES TURÍSTICAS;
Objetivo: Revitalizar as atividades turísticas da região.
- REVITALIZAÇÃO DE PONTOS TURÍSTICOS DO MUNICÍPIO;
Objetivo: Revitalizar as atividades turísticas da região.
- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE CULTURA.
Objetivo: Assegurar o correto funcionamento dos serviços administrativos.
- MANUTENÇÃO DO TELECENTRO E BIBLIOTECA PÚBLICA;
Objetivo: Viabilizar o funcionamento do telecentro e biblioteca municipal.

11 – SERVIÇOS AUTÔNOMOS DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

Rua Ângela Savernini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES

Pabx: (27) 3724-2950 - Fax: (27) 3724-1294 - CNPJ: 27.744.176/0001-04

e-mail: contab.marilandia@ig.com.br

ESTIMATIVA DA RECEITA PARA 2009

CRITÉRIOS UTILIZADOS

Para a projeção da receita total consolidada para o exercício de 2009, foi considerado os seguintes fatores:

- o crescimento das receitas oriundas de transferências constitucionais (FPM – Fundo de Participação dos Municípios, ICMS, IPVA e IPI-Exporação) na ordem de 23,52% quando comparado o 1º semestre de 2008 com o mesmo período no exercício anterior;
- o aumento do Índice de Participação do Município – IPM (provisório 2009) em relação ao ICMS de 0,353 para 0,392;
- o índice de crescimento de 6% informado na Lei das Diretrizes Orçamentárias – 2009; e
- o excesso de arrecadação apurado antecipadamente no exercício corrente, visto o valor arrecadado no 1º semestre/2008:

ORÇADO 2008	JANEIRO A JUNHO/2008	ESTIMATIVA ATUALIZADA- 2008
15.050.000,00	8.336.788,54	16.500.000,00

Considerando os dados obtidos, fica estimado para o exercício de 2009 o montante consolidado de R\$ 17.277.000,00 (dezessete milhões, duzentos e setenta e sete mil reais), sendo o mesmo valor correspondente a Receita Corrente Líquida.

GUSTAVO BERGAMASCHI
Contador – CRC-ES 13559/O



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

Rua Ângela Savergnini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES
Pabx: (27) 3724-2950 - Fax: (27) 3724-1294 - CNPJ: 27.744.176/0001-04
e-mail: contab.marilandia@hotmail.com

ANEXO II METAS FISCAIS

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTARIAS - 2009

ESPECIFICAÇÃO	2009		2010		2011	
	VALORES CORRENTES	VALORES CONSTANTES	VALORES CORRENTES	VALORES CONSTANTES	VALORES CORRENTES	VALORES CONSTANTES
Receita Total	18.313.620	17.277.000	16.910.180	17.277.000	17.924.790	17.277.000
Receita não-financeira (I)	18.195.642	17.165.700	19.287.380	17.165.700	20.444.623	17.165.700
Despesa Total	18.313.620	17.277.000	16.910.180	17.277.000	17.924.790	17.277.000
Despesas não-financeira (II)	18.163.100	17.135.000	19.252.886	17.135.000	20.408.059	17.135.000
Resultado Primário (I-II)	32.542	30.700	34.494	30.700	36.564	30.700
Resultado Nominal	0	0	0	0	0	0
Dívida Pública Consolidada	710.000	670.000	704.900	665.000	699.600	660.000

EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO - 2005 a 2007

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2007	2006	2005
Patrimônio/Capital	8.783.798,04	8.457.127,24	8.414.075,74