

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA Secretaria Municipal de Administração

Rua Angela Savergnini, 93 – Čep 29725-000 – Marilandia - ES Telefone: (27) 3724-2964 – Fax: (27)3724-1098 E-mail: adminsitracao@marilandia.es.gov.br

#### LEI Nº 1303, de 26 de janeiro de 2017.

**EMENTA:** ALTERA OS ANEXOS II E IV DA LEI Nº 1.208 DE 27 DE ABRIL DE 2015.

O Prefeito Municipal de Marilândia, Estado do Espírito Santo, faz saber que a Câmara Municipal, **Aprovou** e **Ele Sanciona** a seguinte **LEI**:

**Artigo 1º.** Fica o Chefe de Poder Executivo autorizado a criar 01 (uma) vaga de Analista de Serviços Afins- Psicologia, 01 (uma) de Analista de Serviços Afins- Serviço Social e 1 (uma) vaga de Auxiliar Administrativo, no Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores Municipais de Marilândia-ES.

**Artigo 2º.** Com as alterações referidas no artigo 1º, os anexos II e IV passam a vigorar conforme quadro em anexo.

Artigo 3°. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Marilândia/ES, 26 de janeiro de 2017.

Geder Camata Prefeito Municipal

Registrada na SEMADI

Da P.M.M.

Em, 26/01/2017.

Giomeri Arivabene

Secretário Interino da SEMADI

Data de Publicação

O PRESENTE ATO FOI AFIXADO NESTA PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA ESPÍRITO SANTO EM: 100

> Gerente de Desenvolvimento Econômico e Inovação C-1

O PRESENTE ATO FOI AFIXADO NESTA CÂMARA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA EM, 26 / 121 121 JERVIDOR

Isadora do C. Junca Assessora Administrativa



Secretaria Municipal de Administração Rua Angela Savergnini, 93 - Cep 29725-000 - Marilândia - ES Telefone: (27) 3724-2964 - Fax: (27)3724-1098 E-mail: adminsitracao@marilandia.es.gov.br

#### **ANEXO II**

# CARREIRAS / CLASSES, NÍVEL DE VENCIMENTO E QUANTITATIVO DE CARGOS A QUE SE REFEREM OS ARTIGOS: 3°. §1°, 5°, 7° 17, 43, 63. §1°

| DENOMINAÇÃO DOS CARGOS         | CARREIRAS<br>CLASSES | NÍVEL DE<br>VENCIMENTO | QUANTITATIVO –<br>INÍCIO DE CARREIRA |
|--------------------------------|----------------------|------------------------|--------------------------------------|
|                                | Ш                    | XXVII                  |                                      |
| Analista de Projetos e Suporte | 11                   | XXVI                   | 4                                    |
|                                | l                    | XXV                    |                                      |
|                                | III                  | XXVII                  |                                      |
| Procurador Municipal           | II                   | XXVI                   | 1                                    |
|                                | ı                    | XXV                    |                                      |
|                                | III                  | XXIV                   |                                      |
| Médico                         | II                   | XXIII                  | 11                                   |
|                                | I                    | XXII                   |                                      |
|                                | III                  | XXI                    |                                      |
| Enfermeiro/a                   | Enfermeiro/a II X    | XX                     | 5                                    |
|                                | 1                    | XIX                    | -                                    |
| Médico Veterinário             | 11                   | XVIII                  | 1                                    |
| Wedico Vetermano               | 1                    | XVII                   | 1                                    |
|                                | Ш                    | XVI                    |                                      |
| Assitente de Saúde Municipal   | II                   | XV                     | 9                                    |
|                                | 1                    | XIV                    |                                      |
|                                | 111                  | XVI                    |                                      |
| Analista de Serviços Afins     | II                   | XV                     | 12                                   |
|                                | ı                    | XIV                    |                                      |



ina

Autor: Geder Camata - Prefeito Municipal



Secretaria Municipal de Administração Rua Angela Savergnini, 93 – Cep 29725-000 – Marilândia - ES Telefone: (27) 3724-2964 – Fax: (27)3724-1098 E-mail: adminsitracao@marilandia.es.gov.br

| Analista de Gestão Municipal  | III  | XIII |    |
|-------------------------------|------|------|----|
|                               | 11   | XII  | 6  |
|                               | ı    | XI   |    |
| Subto                         | otal |      | 49 |
| Técnico Municipal de Nível    | II   | IX   | 24 |
| Médio                         | 1    | VIII | 24 |
|                               | III  | X    |    |
| Fiscal de Tributos Municipais | II   | IX   | 2  |
|                               | I    | VIII |    |
|                               | III  | Х    |    |
| Fiscal Municipal de Serviços  | II   | IX   | 5  |
|                               | 1    | VIII |    |

| Auxiliar Administrativo                  | I<br>II | IV | 5 |
|--|---------|----|---|
| Publicos                                 | 1       | V  |   |
| Artífice de Obras e Serviços<br>Públicos |         |    | 5 |
|  | II      | VI |   |
|  | 1       | V  |   |
| Agente Administrativo                    | 1       | V  |   |





Secretaria Municipal de Administração Rua Angela Savergnini, 93 – Cep 29725-000 – Marilandia - ES Telefone: (27) 3724-2964 – Fax: (27)3724-1098 E-mail: adminsitracao@marilandia.es.gov.br

#### **ANEXO IV**

### DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS POR CARGO E ÁREA DE FORMAÇÃO, ESPECIALIZAÇÃO E ATUAÇÃO. A QUE SE REFERE O ARTIGO 7°, §1°.

| CARGOS                        | ÁREA DE FORMAÇÃO /<br>ESPECIALIZAÇÃO / ATUAÇÃO | TOTAL |
|-------------------------------|--|-------|
|                               | Administração                                  | 2     |
| Analista de Gestão Municipal  | Administração Pública                          | 1     |
|                               | Contabilidade                                  | 2     |
|                               | Economia                                       | 1     |
|                               | Arquitetura / Urbanismo                        | 1     |
| Analista de Projeto e Suporte | Engenharia Civil                               | 2     |
|                               | Biologia                                       | 1     |
| , , ,                         | Pedagogia                                      | 0     |
|                               | Psicopedagogia                                 | 1     |
|                               | Nutrição                                       | 3     |
| Analista de Serviços Afins    | Enfermagem                                     | 2     |
|                               | Serviço Social                                 | 4     |
|                               | Psicologia                                     | 2     |
| Procurador Municipal          | Procurador Municipal                           | 1     |
|                               | Farmácia                                       | 1     |
| Assistente de Saúde Municipal | Farmácia-Bioquímica                            | 1     |
|                               | Fisioterapia                                   | 2     |
|                               | Odontologia (2 de 20h na Saúde)                | 4     |
|                               | Psicologia                                     | 2     |





Secretaria Municipal de Administração Rua Angela Savergnini, 93 - Cep 29725-000 - Marilândia - ES Telefone: (27) 3724-2964 - Fax: (27)3724-1098 E-mail: adminsitracao@marilandia.es.gov.br

|                                       | Medicina - Clinico Geral                                  | 10 |
|---------------------------------------|---|----|
| Médico                                | Medicina - Ginecologia                                    | 1  |
|                                       | Medicina - Cirurgia Geral                                 | 1  |
| Enfermeiro/a                          | Enfermagem  | 5  |
| Médico Veterinário                    | Medicina Veterinária                                      | 1  |
|                                       | Agrícola  | 1  |
|                                       | Contabilidade   | 1  |
|                                       | Edificações   | 3  |
|                                       | Enfermagem  | 17 |
| Técnico Municipal de Nível Médio      | Administração   | 1  |
|                                       | Recursos Humanos  | 1  |
|                                       | Informática   | 1  |
|                                       | Defesa Civil  | 1  |
| Fiscal de Tributos Municipais         | Fiscalização Tributária                                   | 2  |
|                                       | Ambiental   | 1  |
| Fiscal Municipal de Comisees          | Sanitária   | 2  |
| Fiscal Municipal de Serviços          | Obras   | 2  |
|                                       | Posturas  | 1  |
| Agente Administrativo                 | Ensino médio completo                                     | 12 |
| Auxiliar Administrativo               | Ensino fundamental completo                               | 17 |
| Agente Comunitário de Saúde           | Ensino médio completo                                     | 29 |
| Agente de Combate a Endemias          | Ensino médio completo                                     | 6  |
| Artífice de Obras e Serviços Públicos | Ensino fundamental  | 6  |
| Auxiliar de Obras e Serviços Públicos | Serviços simples na execução de obras e serviços diversos | 65 |





Secretaria Municipal de Administração Rua Angela Savergnini, 93 – Cep 29725-000 – Marilândia - ES Telefone: (27) 3724-2964 – Fax: (27)3724-1098 E-mail: adminsitracao@marilandia.es.gov.br

|   | TOTAL  | 368 |
|---|--|-----|
| Auxiliar de Secretaria Escolar                                      | Ensino médio completo  | 8   |
| Auxiliar em Educação Infantil                                       | Ensino médio   | 6   |
| Auxiliar de Transporte Escolar e<br>Apoio à Atividades Operacionais | Ensino Fundamental completo  | 4   |
| Operador de Máquinas  | Ensino Fundamental. Habilitação para condução de Máquinas pesadas.   | 13  |
| Motorista   | Ônibus. Ensino Fundamental, com<br>Carteira Nacional de Habilitação - CNH<br>categoria "D".  | 12  |
|   | Veículos de carga e ou de transporte<br>coletivo de médio porte. Ensino<br>fundamental, com Carteira Nacional de<br>Habilitação - CNH categoria "D". | 3   |
|   | Veículos leves de passeio. Ensino<br>fundamental, com Carteira Nacional de<br>Habilitação - CNH categoria "D".                                       | 25  |
| Motorista de Ambulância   | Ensino Médio com carteira Nacional de<br>Habilitação - CNH categoria "D"   | 4   |
| Auxiliar de Serviços Gerais   | Asseio, conservação, preparo de alimentação, outras atividades.  | 73  |

