



Associação dos Evangélicos Marilandenses

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DO EVENTO

A AEMA – Associação dos Evangélicos Marilandenses, inscrita no CNPJ sob o nº 07.523.656/0001-38, com sede na Rua Castelo Branco, 256, Sala 01, Centro, Marilândia/ES, CEP 29.725-000, neste ato representada por seu presidente, Ariston Moreira Santos, inscrito no CPF nº [REDACTED], portador da cédula de identidade nº [REDACTED], data da expedição [REDACTED], declara para os devidos fins que:

Que estamos cientes e temos condições, de arcar com os custos adicionais não previstos no plano de trabalho, como liberações junto aos órgãos competente, banheiros químicos, seguranças, entre outras medidas que podem surgir para o bom andamento do evento.

Marilândia/ES, 08 de julho de 2025.

Ariston Moreira Santos,
Presidente
AEMA – Associação dos Evangelicos Marilandenses
Assinatura:



PLANO DE TRABALHO

7 – CRONOGRAMA FÍSICO DE EXECUÇÃO – DIA DO EVANGÉLICO DE MARILÂNDIA EDIÇÃO 2025

ETAPA	PERÍODO	ATIVIDADE
Planejamento	21 de agosto a 30/09/2025	- Reuniões com a Prefeitura de Marilândia e AEMA - Elaboração do projeto técnico do evento e planta do evento - Definição da programação e atrações. - Mapeamento de necessidades logísticas e operacionais
Captação de Recursos	01 a 31/08/2025	-Recebimento do repasse da Prefeitura Municipal para execução do projeto; -Busca por patrocinadores para apoiar ações externas às do projeto, porém direcionadas ao evento
Planejamento de Marketing	21 de agosto a 30/09/2025	-Alinhamento com equipe de marketing para as campanhas de divulgação em redes sociais em mídia visual, 1 Outdoor, panfletagem, impulsionamento em redes sociais. Panfletos para divulgação.
Montagem das estruturas e contratações e liberações públicas	25/10/2025	- Seguranças, vigia, equipes de limpeza, elétrica Providenciar alvarás necessários para realização do evento
Realização do Evento	25/10/2025	- Execução do evento, com momento cívico, abertura com banda local, palavra com pregador externo e momento da música com a banda oficial do evento.
Prestação de Contas	26 A 30/11/2025	-Fornecimento de planilhas, extratos, comprovantes, notas fiscais e contratos que comprovem o uso devido do recurso para execução do evento.

8 – CONTRAPARTIDAS DE EXPOSIÇÃO DE MARCA EM CASO DE PATROCÍNIO OU APOIO OU TERMO DE FOMENTO.

1 Outdoor 9x3
1 Pórtico de Entrada 2000
Flyer
15 Postagens em redes sociais oficiais
Telão Led no dia do evento
Espaço para fala da gestão municipal no evento

10.2. Previsão de Despesas



10.2.1 Serviços de terceiros - pessoa jurídica (3.3.50.43)

	Descrição	Unidade	Qtd. do item	Preço Unit.	Total
1	BANDA: CONTRATAÇÃO, DESLOCAMENTO, HOSPEDAGEM E ALIMENTAÇÃO DA BANDA	Serviço	1	R\$ 60.000,00	R\$ 60.000,00
2	SONORIZAÇÃO/MÍDIA VISUAL DO PALCO	Unidade	1	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00
3	MARKETING DO EVENTO ALINHAMENTO COM EQUIPE DE MARKETING PARA AS CAMPANHAS DE DIVULGAÇÃO EM REDES SOCIAIS EM MÍDIA VISUAL, OUTDOOR, PANFLETAGEM, IMPULSIONAMENTO EM REDES SOCIAIS, IMPRESSÃO DE PANFLETOS, IMPRESSÃO DE FLAY.	Serviço	1	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00
					R\$ 100.000,00

Segue plano alterado conforme modificação solicitado em parecer jurídico





Autenticar documento em <https://marilandia.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 36003500350036003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.